**SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE GRADOS Y/O TÍTULOS OTORGADOS EN EL EXTRANJERO**

Quien suscribe:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apellidos y Nombres | Documento de Identidad (DNI, CE, PTP, Pasaporte) | Teléfono | Correo electrónico |
| Titular: | Tipo: Nro.: |  |  |
| Av. / Cl. / Jr. / Psj. / Prolg: | Nro / Dpto / Int: | Urbanización: | Distrito, Provincia y Departamento: |

Solicito a la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (en adelante, la Sunedu), el reconocimiento de mi grado/título obtenido en el extranjero:

|  |
| --- |
| Universidad extranjera que emitió el grado/título:  |
| País donde se realizaron los estudios que motivaron el otorgamiento del grado /título:(Si los estudios se realizaron en más de un país, precisar cada uno) |
| Duración de los estudios realizados en el exterior: Desde (mes/año): Hasta (mes/año):(Si los estudios se realizaron en más de un país, precisar cada uno) |

Mi grado/título se corresponde con la siguiente información (Marcar con un aspa)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Área académica | X | Grado/Título | X |
| Ingeniería y tecnología  |  | Bachiller  |  |
| Ciencias básicas |  | Maestría |  |
| Ciencias de la salud y psicología |  | Doctorado |  |
| Economía y afines |  | Título profesional  |  |
| Educación |  | Título de segunda especialidad profesional  |  |
| Ciencias sociales y humanidades |  | Completar mención (Denominación exacta consignada en el diploma y que corresponde al grado/título)\* |
| Agropecuaria, veterinaria y afines |  |
| Ciencias biológicas y ambientales |  |
| Arte y arquitectura |  |
| Derecho y ciencias políticas |  |
| Otros (precisar): |  |

 \*En caso el grado/título se encuentre en idioma distinto al castellano, consignar la denominación que aparece en la traducción.

Adjunto a mi solicitud de reconocimiento, la siguiente documentación:

|  |
| --- |
| 1.- 2.-3.-4.-5.- |

Para tal efecto, declaro bajo juramento que:

La información y/o documentación presentada ante la Sunedu, es veraz y auténtica y ha sido expedida por las instituciones, autoridades y personas que en ellos se consignan, de conformidad con lo establecido en los artículos 51° y 52° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome de no ser así, a las correspondientes acciones legales.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  SI | NO |

Asimismo, con la finalidad que la Sunedu pueda validar la información y/o documentación presentada a través de la presente solicitud, autorizo[[1]](#footnote-1) a los/as funcionarios/as de la Sunedu para que en mi nombre y representación soliciten información personal y antecedentes educativos, en el marco del procedimiento de reconocimiento, así como también para efectos de la fiscalización posterior, en caso corresponda. (Marcar con un aspa). |

Finalmente, respecto de las notificaciones que dieran lugar durante el presente procedimiento de reconocimiento de reconocimiento, autorizo a la Sunedu a la creación de una Casilla Electrónica, así como la utilización de mi correo electrónico para el envío de las credenciales de acceso (usuario y contraseña) y el envío de las alertas de notificación correspondientes. Asimismo, autorizo que se me notifique a través de la casilla electrónica las actuaciones que dieran lugar una eventual fiscalización posterior por parte de la Sunedu. Por ello, conforme a lo dispuesto en las “Disposiciones para el uso de la casilla electrónica asignada por la Sunedu”, aprobada mediante Resolución del Consejo Directivo N.° 092-2019-SUNEDU/CD, acepto las siguientes obligaciones de usuario:

* Señalar y mantener activo el correo electrónico, a efectos de recibir las alertas de notificación que envíe la Sunedu.
* Asegurar que el correo electrónico donde se reciben las alertas de notificación cuente con espacio disponible suficiente para ello.
* Revisar diariamente el correo electrónico al que se enviarán las alertas de notificación.
* Revisar diariamente la casilla electrónica asignada por la Sunedu una vez que esta haya sido activada.
* Descargar de la casilla electrónica las notificaciones que en ella se depositen.
* Adoptar las medidas de seguridad necesarias para mantener la reserva y confidencialidad de las credenciales de acceso a la casilla electrónica. Asimismo, como medida de seguridad, el usuario debe cambiar su clave de acceso de manera periódica.

Lima, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Atentamente,

**Nombres y apellidos**

**Tipo y número de Documento de Identidad**

 Firma[[2]](#footnote-2)

|  |
| --- |
| NOTA: El plazo de evaluación de la solicitud de trámite de reconocimiento de grados y/o títulos extranjeros es de 30 días hábiles. El pago por derecho de trámite se encuentra establecido en el TUPA de la Sunedu.Las comunicaciones derivadas del presente procedimiento administrativo de reconocimiento, serán efectuadas a través de la casilla electrónica asignada por la Sunedu.  |

1. De conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 29733 - Ley de Protección de Datos Personales, mis datos personales estarán contenidos en el Banco de Datos Personales denominado “Registro Nacional de Grados y Títulos” de la SUNEDU, debidamente inscrito ante la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales con el Código de Registro N° 09681. [↑](#footnote-ref-1)
2. La presente solicitud de reconocimiento se fundamenta en los principios de presunción de veracidad y de privilegio de controles posteriores, regulados en los numerales 1.7 y 1.16 del Artículo IV del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS; por lo cual la Sunedu se reserva el derecho a fiscalizar y comprobar la veracidad de la información presentada por los administrados, conforme a lo dispuesto en el artículo 34° de la referida norma. [↑](#footnote-ref-2)